

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №4  
Бугульминского муниципального района  
Республики Татарстан  
(протокол № 1 от 28.08.2024г.)

## УТВЕРЖДЕНО

Директор Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы  
№4 Бугульминского муниципального  
района Республики Татарстан  
О.А.Киршина

(приказ № 122 о/д от 28.08.2024г.)

С учётом мнения Совета школы  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №4  
Бугульминского муниципального района  
Республики Татарстан  
(протокол № 1 от 27.08.2024г.)



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в  
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе №4  
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Данное Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, а также Уставом МБОУ СОШ №4 (далее Положение).

1.2. Данное Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности определяет виды, основания и порядок поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других

формах общественной жизни школы, а также порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

1.3. Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся, имеющих спортивные достижения, подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

1.4. Основными задачами поощрения обучающихся являются:

- обеспечить в школе благоприятную творческую обстановку в соответствии с Уставом школы и правилами поведения обучающихся для образовательной деятельности;
- поддерживать порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- стимулировать и активизировать обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
- способствовать развитию и социализации обучающихся;
- укреплять традиции школы;
- способствовать выработке у обучающихся активной жизненной позиции;
- создать условия для общественной презентации достижений обучающихся.

1.5. Положение направлено на реализацию права обучающихся на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.6. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 1.5 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

## **2. Основные принципы поощрения обучающихся**

2.1. **Поощрение** — система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

## **3. Виды поощрений**

3.1. Обучающиеся поощряются за высокие достижения в науке, отличную учёбу, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа школы на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы, благородные поступки.

3.2 За качественную учебу и активную общественную работу каждый учащийся в МБОУ СОШ №4 может быть поощрен:

- медалью «За особые успехи в учении» I и II степени;
- похвальным листом «За особые успехи в учении»;
- похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- почетной грамотой;
- дипломом;
- сертификатом участника;
- благодарственным письмом;
- наградной статуэткой, кубком и т.п «Ученик года», «Лучший класс года»;
- почетным или памятным знаком;
- путевкой или экскурсионной поездкой.

#### **4. Основания для поощрения обучающихся**

4.1. Основанием для поощрения обучающегося являются:

- успехи в учебе;
- успехи в физической, спортивной, научно-технической, творческой деятельности;
- активная общественная деятельность обучающихся;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, научно-практических конференциях, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в мероприятиях общешкольного плана;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне школы, района, республики;
- спортивные достижения;
- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами; победы команды класса в мероприятиях, организованных в Школе (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.); победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, республиканских, федеральных и т. п.).

#### **5. Порядок осуществления мер поощрения**

5.1. Поощрения осуществляются директором школы по представлению Педагогического совета, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, классного руководителя, учителя-предметника, педагога дополнительного образования за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы, муниципального образования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

5.2. Ходатайство о поощрении рассматривается на Педагогическом совете.

5.2.1. В конце учебного года кандидатуры обучающихся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», на награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении».

5.2.2. В конце учебного года кандидатуры обучающихся переводных классов, имеющие по всем предметам хорошие и отличные оценки и принимающие активное участие в жизни школы на награждение Почетной грамотой.

5.2.3. По итогам учебного года о вручении благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.

5.3. Для награждения Дипломом I, II, III степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, представляют организаторы конкурсов и спортивных соревнований директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

5.4. Для награждения Благодарственным письмом директора школы, а также для награждения ценным подарком классные руководители, заместители директора представляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся и родителей (законных представителей).

5.5. Спортивные команды классов по итогам спортивных соревнований награждаются грамотой по итогам школьной спартакиады отдельным видам спорта в соответствии с положением о проводимых соревнованиях.

5.6. Для награждения обучающихся 8-11-х классов на звание «Ученик года-20\_\_» может стать ученик, имеющий: хорошие и отличные оценки по всем общеобразовательным предметам и являющийся участником творческих конкурсов, предметных олимпиад, спортивных соревнований Республиканского и Всероссийского уровней, принимающий активное участие в школьных объединениях (РДДМ «Движение первых!», «Юнармия», волонтерские объединения, ДЮОП, ЮИД, творческие группы, кружки, секции и др.), в общешкольных мероприятиях, а также обучающиеся, занимающиеся исследовательской деятельностью.

5.7. Поощрение классных коллективов учащихся наградной статуэткой, кубком и т.п. награждаются классные коллективы в случае:

- демонстрации лучшего результата в рамках школьного конкурса "Лучший класс года" и в спортивных соревнованиях между классами;
- победы команды класса в мероприятиях, организованных в МБОУ СОШ №4 (фестивалях, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.);
- победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, республиканских, федеральных и т. п.).

5.8. Поощрения обучающихся утверждаются приказом директора школы и оформляются на специальных бланках с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося или родителя (законного представителя).

5.9. В приказе определяется форма и вид поощрения, которые зависят от уровня достижения обучающегося.

5.10. Поощрения производятся в течение учебного года на общешкольной линейке и на торжественных праздниках, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года.

5.11. Награждения выпускников основной и средней школы проводится по окончании школы на церемонии вручения аттестатов.

5.12. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется на общешкольном родительском собрании, на торжественных мероприятиях, посвященных началу учебного года, окончанию учебного года, вручению аттестатов.

5.13. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.14. Информация о поощрении «Похвальным листом» фиксируется в личном деле обучающегося.

## **6. Учет поощрений**

6.1. Школа обеспечивает индивидуальный учет поощрений обучающихся.

6.2. Похвальный лист «За отличные успехи в учении», похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и почетная грамота оформляются на бланках школьного образца. Выдача похвального листа «За отличные успехи в учении» фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов.

6.3. Благодарность, благодарственное письмо, грамота, диплом оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном образовательной организацией, в произвольной форме, заверяется подписью директора школы и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, ставится дата.

6.4. Ответственность за ведение журнала регистрации поощрений несут заместители директора.

## **7. Хранение информации о поощрениях**

7.1. В конце учебного года журнал регистрации поощрений сдается на хранение в делопроизводство школы.

7.2. По завершении журнала регистрации поощрений подлежит хранению в архиве школы.

7.3. Ответственность за хранение информации о поощрениях в архиве несет секретарь делопроизводства.

7.4. Срок хранения журнала регистрации поощрений 10 лет.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.